

## 仕 様 書

1 件 名 ノートパソコン購入

2 商品名等及び形状その他

品名	数量	機器仕様
ノートパソコン VAIO F14	3 式	<b>【本体】</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・OS: Windows11 Pro</li><li>・CPU: Core i7-1355U(1.70GHz)</li><li>・メモリー: 16GB (オンボード)</li><li>・スタンダードSSD (暗号化機能付) 512GB</li><li>・長期保証 (3年ベーシック)</li><li>・カラー: ネイビーブルー</li></ul>

※上記仕様を満たす他の製品を納入しようとする場合は、事前に担当者に確認の上、了承を得ること。

3 検収受領 本品の納品・受領については、情報科学部分室において検収を行った後、指定場所に納入し、良好な状態で受領する。

4 保証その他 本品検査受領後、3年間のベーシック保守を有すること。  
ただし、納入者 (又は製造者) の責任に属する不良箇所が生じた場合は、本学担当者との連絡のうえ、無料で修理又は良品と取り替えるものとする。

5 納入場所 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号  
広島市立大学 情報科学部棟 841号室

6 納入期限 2024年12月26日 (木)

7 連絡先 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号  
広島市立大学  
教務・学部運営室  
電話 (082) 830-1501

8 その他 1) 落札者は、契約締結後、直ちに納入場所の本学教員に連絡を行い設置・納入等の詳細な調整を行うこと。  
2) 本品に関する疑義等が生じた場合は、直ちに担当者と連絡協議のうえ決定すること。  
3) 上記発注品の納品は、新品に限る。