

# 機器仕様書

借上物品名	数量	事項	借り上げ物品の特質等
ワークステーション	1式	1) ワークステーション 1台  2) 基本ソフトウェア  3) 障害対応  4) ウイルス対策  5) その他	本件は以下の要件を満たすこと  (1) CPUはインテル Xeon Gold 5122 プロセッサ (3.6GHz, 4コア, 16.5MB, 2666MHz) 相当以上であること。 (2) チップセットはインテル C622 チップセット相当であること。 (3) メモリは96GB DDR4 SDRAM(2666MHz, ECC, Registered, 8GBx12) シングルプロセッサ用 相当以上を有すること。 (4) プレミアムフロントI/Oモジュールを有すること。 (5) 512GB HP Z Turboドライブ相当以上を2ドライブ有すること。 (6) SATAストレージドライブに1TB SSDを有すること。なお、OSはSATAストレージドライブにインストールすること。 (7) 光学ドライブはブルーレイドライブ相当を有すること。 (8) グラフィックはNVIDIA Quadro P4000 8GB相当以上を有すること。 ネットワークコントローラは インテル I219LM, X722 ネットワーク・インターフェイス (オンボード、リア2ポート) 相当以上と2ndにHP 10GBase-T デュアルポート NICモジュール (リア専用ポート、RJ-45 x 2ポート) 相当以上を有すること。 (9) キーボードはUSB スリムスタンダードキーボード相当以上を有すること。 (10) マウスは USBプレミアムレーザースクロールマウス 相当以上を有すること。 (11) 筐体の外形寸法(W×D×H)は216×556×445 mm程度であること。 (12) HP Z24n G2プロフェッショナル液晶モニター (24インチ) を2台有すること。 (13) Adobe Systems社Creative Cloud 1ライセンスを付属すること。使用期間は5年間とする。 (14) OSはWindows 10 Pro for Workstations (64bit)日本語版を有すること。  (1) 障害等で連絡を受けた場合、原則2時間以内の初期対応(ただし、平日9時から18時までとする)。 (2) 3年間の翌日オンサイト保守(休日修理も含む)を有すること。  (1) 本学で包括契約しているウイルス対策ソフトを担当者と調整の上、導入すること。  (1) 既存の講座内の環境にあわせた初期設定を行うこと。 初期設定には、ネットワーク設定、既存サーバへの接続設定、既存プリンタへの接続設定等を含む。詳細については、講座担当者と事前打合せを行い、指定された場所へ搬入・設置を行い、適切な設定を行うこと。 (2) システムの運用については、本学担当教職員の要求に応じて必要な技術的情報を提供すること。 (3) 運用保守に関する技術的質問に対して、電子メールによる対応が可能な体制を整えること。 (4)

# 機器仕様書

借上物品名	数量	事項	借り上げ物品の特質等
ノートパソコン	8式	1) ノートパソコン本体 1台  2) 基本ソフトウェア  3) 障害対応  4) ウイルス対策  5) その他	本件は以下の要件を満たすこと  (1) CPUはインテル Core i7-8550U(1.80GHz)相当であること。 (2) グラフィックはインテル UHD グラフィックス 620相当以上であること。 (3) 主記憶装置は16GB相当以上を有すること。 (4) 第三世代ハイスピードプロSSD 512GB相当以上を有すること。 (5) 指紋センサーが搭載されていること。 (6) TPMセキュリティーチップが搭載されていること。 (7) ディスプレイは13.3型ワイド Full HD (1920×1080)相当以上を有すること。 (8) IEEE 802.11a/b/g/n/ac準拠 + Bluetooth 4.1 準拠モジュール相当以上を有すること。 (9) ミニD-Sub 15ピンポート×1、HDMIポート×1以上を有すること。 (10) 本体寸法は幅320.4mm×高さ15.0～17.9mm×奥行216.6mm程度であること。 (11) 本体色はオールブラックであること。 (12) Logitech ポータブルBlu-rayディスクドライブ LBD-PVA6U3VWH(ACアダプタ)を付属すること。 (13) オリジナル13インチ用PCケース CC-PTR4N9/CS を付属すること。 (14) オリジナル13インチ用PCケース CC-LGS/CS/13を付属すること。  (1) OSはWindows 10 Pro (64bit)日本語版を有すること。 (2) 本学で包括契約しているOffice相当のソフトを担当者と調整の上、導入すること。  (1) 障害等で連絡を受けた場合、原則2時間以内の初期対応(ただし、平日9時から18時までとする)。 (2) 3年間のセンドバック保守を有すること。  (1) 本学で包括契約しているウイルス対策ソフト又は、相当のソフトを担当者と調整の上、導入すること。  (1) 既存の講座内の環境にあわせた初期設定を行うこと。

		<p>初期設定には、ネットワーク設定、既存サーバへの接続設定、既存プリンタへの接続設定等を含む。詳細については、講座担当者と事前打合せを行い、指定された場所へ搬入・設置を行い、適切な設定を行うこと。</p> <p>(2) システムの運用については、本学担当教職員の要求に応じて必要な技術的情報を提供すること。</p> <p>(3) 運用保守に関する技術的質問に対して、電子メールによる対応が可能な体制を整えること。</p> <p>(4)</p>
--	--	--

# 機器仕様書

借上物品名	数量	事項	借り上げ物品の特質等
複合機	3式	1) カラーレーザー複合機 1台  2) 障害対応  3) その他	<p>本件は以下の要件を満たすこと</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 複写方式は間接静電転写方式であること。</li> <li>(2) コピー時解像度は600×600dpi相当以上であること。 原稿サイズは最大A4で、複写サイズはA4/B5/A5/レター/リーガル</li> <li>(3) ル/郵便(往復)はがき/封筒/ユーザー定義サイズの印刷が可能なこと。</li> <li>(4) ファーストコピータイムはカラー11.3秒/モノクロ9.8秒以下であること。</li> <li>(5) 給紙容量250枚以上のカセット1段を有すること。</li> <li>(6) 連続複写速度(片面/A4)はカラー:27枚/分、モノクロ:27枚/分相当以上であること。</li> <li>(7) 1GB以上のメモリを搭載してあること。</li> <li>(8) USB2.0 Hi-Speed、1000Base-T/100Base-TX/10Base-T、IEEE802.11b/g/n のインターフェースを有すること。</li> <li>(9) PDF(高圧縮)、PDF(OCR)、PDF(高圧縮/OCR)、PDF、JPEG、TIFF 出力可能なカラースキャナー機能を有すること。</li> <li>(10) スーパーG3通信が可能なFAX機能を有すること。</li> <li>(11) 自動両面印刷機能及び自動両面原稿送り装置を有すること。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 障害等で連絡を受けた場合、原則2時間以内の初期対応(ただし、平日9時から18時までとする)とすること。</li> <li>(2) 1年間の訪問修理保守を有すること。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 既存の講座内の環境にあわせた初期設定を行うこと。 初期設定には、ネットワーク設定、既存サーバへの接続設定、既存プリンタへの接続設定等を含む。詳細については、講座担当者事前打合せを行い、指定された場所へ搬入・設置を行い、適切な設定を行うこと。</li> <li>(2) 学内ネットワークに接続する際にはSNMPやhttpのアクセス制限や工場出荷時の初期パスワードの更新などの不正アクセス対策の設定について担当者調整すること。</li> <li>(3) システムの運用については、本学担当教職員の要求に応じて必要な技術的情報を提供すること。</li> <li>(4) 運用保守に関する技術的質問に対して、電子メールによる対応が可能な体制を整えること。</li> </ol>